



## **CURS MICROSOFT WORD (2000 O XP) (NIVELLS 1, 2 I 3)**

### **Presentació**

El curs que proposem gaudeix dels següents importants i indiscutibles avantatges:

- **Sense desplaçament, estalviant diners i temps:** en tractar-se d'un curs íntegrament a distància, el podrà realitzar des de qualsevol lloc que vostè es trobi, només necessitarà un ordinador connectat a Internet.
- **Sense horari, vostè marca la disponibilitat i el ritme:** en l'horari que li convingui, i durant el temps que necessiti, ja que podrà accedir a les diferents parts i continguts del curs a qualsevol hora del dia o de la nit, qualsevol dia de la setmana.
- **Amb el màxim estalvi de temps:** pot revisar tot el contingut, o concentrar-se en les parts que li interessin, dedicant a cada tema només el temps que vostè necessiti, sense les interrupcions i inconvenients que suposa el seguiment d'un curs estàndard pensat per a un grup de persones les necessitats de les quals o ritme no tenen per què coincidir amb els seus.

### **Dades del curs**

- **Durada:** Equivalent a 20 hores presencials (2 mesos).
- **Modalitat:** A distància, assistida mitjançant tutories directes amb el professor.
- **Serveis:** Accés a continguts i a activats d'avaluació i autoavaluació, accés i participació a fòrums temàtics i a xats on l'línia amb el tutor del curs.
- **Idioma del curs:** castellà
- **Preu:** 150 euros

### **Temari**

- Escriure ràpid i bé
- Canviar l'aspecte del text
- Estructurar la informació
- Combinar textos i imatge
- Treballar amb documents llargs
- Preparar una correspondència
- Personalitzar Word
- Resoldre problemes en Word
- Donar format al text
- Estil del document
- Treballar amb gràfics i columnes
- Plantilles de document
- Word i la Web
- Situar arxius
- Macros