



CURSO LENGUA CATALANA (NIVEL B)

✓ Presentación

El objetivo global del curso es conocer la estructura de la lengua, cosa que es imprescindible para poder aprender nuevos idiomas.

De este modo, repasaremos aspectos de ortografía y del sistema de puntuación, pero se pondrá especial énfasis en los aspectos de morfosintaxis, puesto que son fundamentales para poder escribir correctamente textos académicos y administrativos.

Concretamente, se pretende que el estudiante sea capaz de:

- Escribir sin faltas de ortografía
- Escribir con corrección morfosintáctica
- Conocer la estructura de una oración e identificar sus complementos
- Saber expresar la intención y el propósito comunicativo
- Saber escribir un texto coherente

✓ Datos del curso

Datos del Curso

- **Duración:** tres meses
- **Modalidad:** A distancia, asistida mediante tutorías directas con el profesor.
- **Servicios:** Acceso a contenidos y actividades de evaluación y autoevaluación, acceso y participación en foros temáticos y chats on line con el tutor del curso.
- **Idioma del curso:** catalán
- **Precio:**
 - **175 euros/sin conversación**
 - **250 euros/con conversación una hora a la semana**



Temario

Tema 1. Ortografía

- 1.1. El alfabeto y la separación de sílabas
 - 1.1.1 . Los dígrafos
- 1.2. Casos problemáticos de representación gráfica de los sonidos vocálicos
 - 1.2.1. El sistema vocálico tónico y átono
 - 1.2.2. En posición átona: cuando escribimos a o e
 - 1.2.3. En posición átona: cuando escribimos o o uno
- 1.3. Los diptongos y el hiato
- 1.4. La acentuación
 - 1.4.1. Introducción
 - 1.4.2. Normas generales (palabras agudas, llanas y esdrújulas)
 - 1.4.3. Casos especiales
- 1.5. La diéresis
 - 1.5.1. Concepto y las dos funciones básicas
 - 1.5.2. Ahorro de la diéresis
- 1.6. Casos problemáticos de representación gráfica de los sonidos consonánticos
 - 1.6.1. El sistema consonántico
 - 1.6.2. La b y la v
 - 1.6.3. Las oclusivas b/p; t/d; c/g
 - 1.6.4. Las nasales m y n
 - 1.6.5. Cuando escribimos s/ss/c/ç/z
 - 1.6.6. Las grafías l•l, l y ll
 - 1.6.7. La h
 - 1.6.8. Cuando escribimos g/j; x/sale o ig/tx
 - 1.6.9. La r y la rr
- 1.7. El guión
 - 1.7.1. Introducción
 - 1.7.2. Los prefijos
 - 1.7.3. Compuestos cultas
 - 1.7.4. Compuestos catalanes
 - 1.7.5. Extranjerismos
 - 1.7.6. Delante de los pronombres débiles
 - 1.7.7. En los numerales compuestos
 - 1.7.8. Otros casos
- 1.8. El apóstrofo
- 1.9. Contracciones



Tema 2. Aspectos de morfosintaxi y semántica

2.1. El artículo

- 2.1.1. Concepto
- 2.1.2. El uso incorrecto de «lo»

2.2. El nombre

- 2.2.1. El número
- 2.2.2. El género

2.3. El pronombre

- 2.3.1. Pronombres débiles fuertes
- 2.3.2. Pronombres personales débiles
 - 2.3.2.1. Introducción
 - 2.3.2.2. Funciones:
 - 2.3.2.2.1. Función: CD
 - 2.3.2.2.2. Función: CI
 - 2.3.2.2.3. Función: CRV
 - 2.3.2.2.4. Función: CC
 - 2.3.2.2.5. Función: C. Atributo
 - 2.3.2.2.6. Función: C. Predicativo
 - 2.3.2.2.7. Función: CN y C. Adj.
 - 2.3.2.2.8. Sujeto
 - 2.3.2.2.9. Resumen funciones y observaciones finales
 - 2.3.3. Pronombres relativos

2.4. Los adjetivos

- 2.4.1. Adjetivos de una terminación
- 2.4.2. Adjetivos de dos terminaciones

2.5. Las preposiciones

- 2.5.1. Cuadro general
- 2.5.2. Caída de las preposiciones
- 2.5.3. El complemento directo y la preposición a
- 2.5.4. Preposiciones y complementos verbales
- 2.5.5. La preposición de
- 2.5.6. La preposición con
- 2.5.7. Las preposiciones por y para
- 2.5.8. Expresiones de lugar
- 2.5.9. Expresiones de tiempos

2.6. El verbo

- 2.6.1. Características (conjugación, clasificación....)
- 2.6.2. Formas personales del verbo
- 2.6.3. Formas no personales del verbo
- 2.6.4. Perífrasis verbales



2.7. La oración principal

2.7.1. Concepto

2.7.2. SN

2.7.2.1. El sustantivo

2.7.2.2. El adjetivo

2.7.2.3. El determinante

2.7.3. SV

- Complementos del SV:

2.7.3.1. Los atributos

2.7.3.2. El predicativo

2.7.3.3. El complemento directo

2.7.3.4. El complemento indirecto

2.7.3.5. El complemento circunstancial

2.8. Barbarismos

Tema 3. Introducción. Niveles de formalidad

3.1. Articulación y calidades del discurso oral: estilo, claridad, concisión, coherencia, sencillez, naturalidad

3.2. Finalidad del discurso

3.2.1. Informar

3.2.2. Convencer

3.2.3. Persuadir

3.2.4. Entretener

3.3. Adecuación contextual

3.3.1. Tema

3.3.2. En torno

3.3.3. Receptores

Anejo: estructura examen

Tema 4. Expresión escrita

4.1. Niveles de formalidad de un texto escrito/oral

4.2. Técnicas de mejora del léxico

4.2.1. Léxico general

4.2.2. Léxico de tratamientos protocolarios

4.2.3. Palabras muleta [no examen]

4.2.4. Palabras póquer [no examen]

4.2.5. Otras recomendaciones

4.3. Organización del discurso: oración, párrafo, texto.

4.3.1. Estructura interna: idea central del párrafo

4.3.2. Organización externa: articulación textual en párrafos, introducción, desarrollo y conclusión

4.4. Diferentes modelos de documentos (resumen, aviso, nota y carta)